



Jaarplan kwaliteit 2018

Inleiding

Dit jaarplan is opgesteld a.d.h.v. de evaluatie van ons vorige **jaarplan kwaliteit**¹, van onze laatste **directiebeoordeling**² en van de zogeheten “**gap**” **inventarisatie 2017**³ over de voortgang van alle lopende plannen in ons zorgcentrum (o.a. Ontwikkelpunten CZ en Waardigheid & Trots). De onderwerpen en hoofdstukindeling van het jaarplan zijn conform de wettelijke richtlijnen van het **Kwaliteitskader Verpleeghuizen**⁴ van het Zorginstituut Nederland. Het plan is richtinggevend voor het kwaliteitsbeleid van het Visserhuis in 2018. Het wordt regelmatig besproken en zo nodig aangepast met onze Cliëntenraad. Het plan wordt ook bewaakt en zo nodig aangepast door de Raad van bestuur (RvB). Aan elk onderdeel van het plan koppelen we verantwoordelijke functionarissen (eigenaars) zodra het is goedgekeurd. Vanwege de beperkte tijd en ruimte en omwille van de leesbaarheid en bruikbaarheid is, net als vorig jaar, bij dit jaarplan gekozen voor een **beknopte, schematische tekst**. De nadruk ligt op de belangrijkste (niet alle) reguliere, jaarlijks terugkerende (standaard) activiteiten die we al geruime tijd ontplooiën om de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening systematisch te **borgen** en te **bewaken** (plan, do, check, act). Daarnaast ligt de nadruk op een aantal nieuwe kwaliteitsactiviteiten die we in de loop van 2018 willen gaan ontplooiën om de kwaliteit van onze service verder te **verbeteren** (act). We hebben het jaarplan kwaliteit schematisch (in een tabel) vormgegeven – “lean & mean” - met goedkeuring van **Lloyds**⁵.

Wat willen we bereiken met dit jaarplan?

We willen een **optimaal woon-, leef- en zorgklimaat** voor onze cliënten (bewoners) in de woongroepen (verpleeghuis) en de flat. Een belangrijk uitgangspunt van het plan is dat het moet bijdragen aan de zorg en het welzijn van de **bewoner als mens**. Dat betekent dat we altijd en overal belevingsgericht willen werken, rekening houdend met ieders (joodse) identiteit. De begrippen **uniek zijn, compassie, autonomie en zorgdoelen** zijn richtinggevend voor onze omgang met de bewoners. We streven naar samen **leren en verbeteren** met alle medewerkers, bewoners en familie. Tenslotte, maar niet in de laatste plaats, moet het jaarplan bijdragen aan het garanderen van de **veiligheid** van de bewoners in de breedste zin van het woord. De in deze alinea genoemde uitgangspunten en begrippen staan ook in het Kwaliteitskader Verpleeghuizen. Ze moeten als een rode draad door al onze werkzaamheden lopen. In ons eigen digitale handboek MazzelTopics staan ze ook, soms in iets andere bewoordingen. Ze worden door onze medewerkers al geruime tijd in de praktijk gebracht. Dat willen we blijven doen.

1. Persoonsgerichte zorg en ondersteuning in het Visserhuis

Voor het Visserhuis is de individuele, unieke bewoner met al zijn levensdomeinen en zijn individuele levensgeschiedenis en identiteit het uitgangspunt van onze zorg- en dienstverlening.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
1. Medewerkers weten wat Belevingsgericht werken is en hoe ze het toe kunnen passen; we gaan eenduidig omschrijven wat belevingsgerichte zorg is in ons digitale handboek	Basis en vervolg scholing “persoonsgericht werken en belevingsgerichte zorg” met duidelijk kader waarbinnen medewerker handelingsvrijheid en beperking hebben om persoonsgericht werken gestalte te geven. Vastleggen in MazzelTopics wat wij verstaan onder belevingsgerichte zorg en persoonsgericht werken	Najaar Voorjaar
2. Zorgplannen optimaliseren m.b.v. vier leefdomeinen (lichamelijk welbevinden, mentaal welbevinden en autonomie, participatie, woon/leefomstandigheden)	Extra scholing alle medewerkers zorg over zorgplannen, zorgdoelen, rapporteren SOE(A)P in PlanCare rapporteren op doel	Najaar 2019
3. Familieparticipatie versterken, promotie	Familie en naasten zijn meer betrokken en voelen zich ook betrokken, gehoord en gekend; grotere inzet mantelzorg dan in 2017	

2. Wonen en welzijn in het Visserhuis

Het Visserhuis streeft ernaar om de bewoners schoon en veilig te huisvesten en zo goed mogelijk te ondersteunen in hun (Joodse) zingeving en een zinvolle dagbesteding te realiseren, afgestemd op hun unieke wensen en mogelijkheden. Dat doen we in nauwe samenwerking met de familie en vrijwilligers. Ook het wooncomfort (huiselijkheid, geborgenheid) van onze bewoners is een belangrijk aandachtspunt.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
4. Optimaliseren en controleren van de kwaliteit van het “ wonen ”; m.b.v. interne audits in de woongroepen en de flat	Prettig en veilig wonen; een leefklimaat waarin de joodse identiteit herkenbaar is; audits door RvB	Continu Planning
5. Zingeving aanbieden, identiteit (joods) versterken	Joodse leefregels/hoogtijdagen bewaken medewerker identiteit	Continu
6. Zinvolle (kleinschalige) dagbesteding	Activiteitenaanbod op maat	Voorjaar
7. Mond- en oogzorg borgen	Jaarlijkse controle garanderen	Januari
8. Brandveiligheid	Audits door medewerkers	

3. Veiligheid in het Visserhuis

Dit is een belangrijk aandachtspunt. Voor bewoners, familie en diverse toezichthouders en ook voor onszelf heeft veiligheid al geruime tijd een hoge prioriteit. Het staat bovendien sterk in de publieke belangstelling. Het begrip veiligheid heeft vele facetten. We willen o.a. risico's en (val) gevaarlijke situaties voor bewoners zoveel mogelijk terugdringen, rekening houdend met hun leefstijl en hun behoefte aan bewegingsvrijheid. Tevens bewaken we bijv. de medicatie-, brand-, voedsel- en informatieveiligheid op systematische wijze.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
9. Gemotiveerd, terughoudend en zorgvuldig gebruik van vrijheidsbeperkende maatregelen (VBM)	VBM monitoren in BSC en ZI en evalueren in MDO en adviescies	Kwartaal Planning
10. Decubituspreventie	Klinische lessen n.a.v. monitor ZI	Najaar
11. Preventie acute ziekenhuisopname's	Incidentie meetbaar maken in ZI Inventariseren en evaluaeren	Voorjaar Juni
12. Indicatoren voor veiligheid jaarlijks opnemen in de kwaliteitsverslagen en –plannen van het Visserhuis	Benoemen in kwaliteitsverslag en kwaliteitsplan directiebeoordeling	Dec 2017 Dec 2018
13. Vergroten medicatieveiligheid extramuraal	Overeenkomst apotheek flat/wijk	Maart
14. Praktische handvatten voor het omgaan met agressie	Extra training gericht op fysieke vaardigheden,	Voorjaar
15. Veilige leefomgeving creëren voor onze bewoners i.v.m. de “politieke situatie” in Nederland	Beveiliging Cursussen	Voorjaar Najaar

4. Leren en verbeteren in het Visserhuis

We blijven in beweging, staan open voor nieuwe inzichten. We willen een dynamische organisatie zijn. We hebben een hoog kwaliteitsniveau bereikt. Dit blijkt uit klantonderzoek en externe toetsing. Maar we zijn nog niet perfect. Het kan altijd beter. Externe toetsing en uitwisseling van kennis en ervaring houdt ons scherp.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
16. Cliënt (familie) ervaringen verzamelen en evalueren; verbeterpunten oppakken	Zorkaart NL plus follow-up Ideeënbus plus follow-up	Kwartaal Kwartaal
17. Adviescommissies bestuderen nieuwe, professionele standaarden , regels en wetenschappelijke publicaties	Advies over toepassing richtlijnen Vilans en IGZ en ActiZ aan MT	Volgens schema
18. Certificatie, intervisie, visitaties en collegiale uitwisseling, bij elkaar “meelopen” op de werkvloer	Op uitvoerend- en managementniveau, verbeterpunten benoemen	Voorjaar Najaar

5. Leiderschap, governance en management in het Visserhuis

In het Visserhuis streven we ernaar dat het management faciliterend is voor alle kwaliteitsactiviteiten in de zorg- en dienstverlening. Vandaar dat dit plan breed wordt (uit)gedragen door de hoofden (facilitair en zorg). Ook het bestuur en de RvT voelen zich verantwoordelijk voor de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening en nemen desgewenst zelf actie.. Zij zullen dit plan bewaken en, waar nodig, het kwaliteitsbeleid bijsturen.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
19. Zorgprofessionals (arts, psycholoog, paramedici, verpleegkundigen) betrekken bij besluitvorming RvB	Tweewekelijks overleg afspreken RvB met arts	Voorjaar
20. RvB is eindverantwoordelijk voor kwaliteitsbeleid (in control) en de RvT wordt hierover op hoofdlijnen regelmatig geïnformeerd en houdt er toezicht op	Kwartaaloverleg MT kwaliteit Regulier werkoverleg plannen RvB met kwaliteitsmedewerker over actielijst/kwaliteitsplan Rapportages RvB aan RvT (BSC)	Kwartaal Maart Schema

21. Risicomanagement , tekortkomingen/afwijkingen die frequent voorkomen en/of grote nadelige gevolgen (kunnen) hebben voor bewoners en zorgcentrum	CPM-lijst geactualiseerd Inventarisatie externe risico's	Viermaal per jaar December
--	---	-------------------------------

6. Personeelssamenstelling in het Visserhuis

Al jaren is de beschikbaarheid van voldoende en bekwaam personeel een vanzelfsprekend aandachtspunt in de ouderenzorg. De afgelopen tijd is alles in het werk gesteld (ontwikkelplannen, waardigheid en trots, aanvullende middelen) om zoveel mogelijk medewerkers te kunnen inzetten, vooral op tijdstippen en plekken dat de bewoner erom vraagt of er behoefte aan heeft. Verder bestaat in het Visserhuis al een lange traditie van regelmatige deskundigheidsbevordering (autorisatie, klinische lessen, opfriscursussen). We gaan dit beleid continueren. We hebben voor 2018 enkele nieuwe speerpunten benoemd.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
22. Transparant overzicht bevoegd en bekwaam conform wet BIG	Actueel overzicht niveau 2-5 Indicator opnemen in BSC	Februari Voorjaar
23. Scholing eigen regie, tegengaan servicegerichte rol en WGBO/BOPZ	Alle medewerkers (opnieuw) scholen, opfriscursus	Najaar
24. Interne audits	Volgens intern auditschema	Continu

7. Gebruik van hulpbronnen in het Visserhuis

Het Visserhuis maakt al geruime tijd gebruik van moderne hulpbronnen (beveiliging, interne communicatie, familiecontacten en -raadpleging via internet, elektronisch zorgdossier, digitaal handboek, geautomatiseerd medicatiesysteem). In 2018 zal het Visserhuis enkele nieuwe stappen zetten op deze ingeslagen weg.

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
25. Bewegingsvrijheid bewoners gesloten woongroepen vergroten, gebruik binnenplaats/tuin	Intern Onderzoek, en samen met externe partijen Fixatievrij waarborgzegel IDé	Voorjaar Zomer
26. Een plan maken om familie op termijn online inzage te geven op in de actuele rapportage	PvA cliëntportaal installeren PlanCare2	Najaar
27. Efficiënte online bij- en nascholing o.a. e-learning en skills-lab	Diverse cursussen (o.a. BIG) en instructies afgerond	Najaar
28. Digitaal handboek actueel houden, PlanCare gebruiksvriendelijker maken, Medimo	Onderhoud MazzelTopics, update PlanCare, koppeling Medimo	Continu Zomer

8. Gebruik van informatie in het Visserhuis

Het Visserhuis heeft al enkele jaren de beschikking over een flinke hoeveelheid actuele managementinformatie (BSC, zorgproblemen, incidenten, klachten, ideeën, evaluatie einde zorg, klantervaring) ,

Doelstelling	Resultaat	Wanneer
29. Managementinformatie systematisch gebruiken om grote risico's te benoemen en te evalueren en waar nodig follow-up actie te nemen (plan-do-check-ACT)	CPM in gemeenschappelijke managementmap	kwartaal
30. Externe verantwoording	DigiMV, uitvraag IGZ	April
31. Verslaglegging op internet (kwaliteitsinformatie)	Kwaliteitsverslag en directie-beoordeling op de website	December
32. Informatiebeveiliging cliëntgegevens	Bewerkersovereenkomst	

Sharon Sweijd, november 2017

¹ Kwaliteitsplan januari 2017

² Directiebeoordeling oktober 2017

³ Gap analyse juli 2017

⁴ Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg februari 2017.

⁵ Auditrapport Lloyds november 2017